

Саранский кооперативный институт  
(филиал) автономной некоммерче-  
ской образовательной организации  
высшего образования Центросоюза  
РФ «Российский университет коопе-  
рации»

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ректора Саранского ко-  
оперативного института (филиала)  
Российского университета коопе-  
рации  
от «29» 12 2018 г. № 254-ОС  
решением Ученого совета  
от «24» 12 2018 г. № 3

## КОДЕКС ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ЭТИКИ

### 1. Общие положения

1.1. «*Кодекс профессионально-педагогической этики*» (далее по тексту – Кодекс) является нормативным актом филиала.

1.2. Настоящий акт принимается в соответствии с действующим Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Действие пунктов настоящего Кодекса распространяется на всех членов трудового коллектива филиала (администрацию и работников).

1.4. Настоящий Кодекс определяет основные этические правила поведения работников и направлен на создание максимально комфортных условий работы и учебно-педагогического процесса, благоприятного психологического климата для общения между собой, со студентами и коллегами. Выполнение его требований направленно на организацию учебно-воспитательного процесса, трудовых отношений в филиале в соответствии с законодательными нормами, на улучшение социально психологического и морального климата в коллективе, соблюдение педагогической и профессиональной этики в филиале.

1.5. Главная цель реализации всех норм настоящего Кодекса – укрепление корпоративной культуры филиала, повышение авторитета преподавателей и его работников.

1.6. Каждый преподаватель и работник филиала, выполняя нормы данного Кодекса, вносит свой вклад в укрепление имиджа филиала и деловой репутации.

### 2. Права и обязанности работников

Научно-педагогическая деятельность обязывает:

2.1. Принимать активное участие в определении путей развития педагогического процесса и науки, а также направлений их использования в интересах человечества: анализировать необходимые социальные условия в каждом конкретном случае и информировать общественность о возможных социальных последствиях; участвовать как в подготовке, так и в реализации принятых решений, их контроле и анализе их последствий.



2.2. Проводить научные исследования и передавать свои профессиональные знания; проявлять инициативу при выборе предмета и методов исследования, при обеспечении доступа к источникам информации, необходимой для выполнения своих обязанностей; выявлять, анализировать и полностью осознавать риск, связанный с проведением научных исследований.

2.3. Общаться и обмениваться информацией, полученной как в ходе собственных исследований, так и из внешних источников; сотрудничать и содействовать здоровой конкуренции между работниками науки, распространению знаний в гуманитарных целях; использовать современные средства коммуникации для обеспечения доступа к научной информации и стимулирования дискуссий, как в рамках научного сообщества, так и в масштабах общества в целом, содействовать конструктивному диалогу с людьми.

2.4. Создавать, использовать и распространять знания, как индивидуально, так и сообщая, благодаря контактам и сотрудничеству - прямая обязанность научных работников.

2.5. Все члены трудового коллектива, независимо от должностного положения, обязаны проявлять взаимную вежливость, уважение, терпимость, соблюдать служебную дисциплину и профессиональную этику. Профессорско-преподавательский состав филиала должен соблюдать этические нормы поведения, соответствующие общественному положению преподавателя, не только в филиале, но и в быту и общественных местах.

2.6. Права и обязанности работника должны быть четко определены законодательными документами и посредством коллективного договора между работодателем и профсоюзной организацией работников филиала.

2.7. Руководящие работники демократическими методами определяют условия труда и стиль сотрудничества, принятые в образовательных учреждениях.

2.8. Продвижение работников по служебной лестнице должно быть обеспечено такими факторами как знания, квалификация, опыт, продуктивность и эффективность.

2.9. Работники, добросовестно исполняющие свои трудовые обязанности, имеют право на поощрение (объявление благодарности, выдачи премии, награждение ценным подарком и т.д. Другие виды поощрений работников за труд определяются Уставом, Положением о филиале, Коллективным договором и Правилами внутреннего трудового распорядка. За особые трудовые заслуги перед обществом и государством работники могут быть представлены к государственным наградам (ст. 191 ТК РФ).

Сотрудники и профессорско-преподавательский состав филиала *не имеют права:*

2.10. Публично унижать личное достоинство коллег, студентов.

2.12. Обсуждать со студентами профессиональные и личностные недостатки своих коллег.

2.13. Проводить в филиале коммерческую рекламу.

2.14. Появляться в филиале в нетрезвом виде и (или) курить.

2.15. Принимать от студентов денежные и иные материальные вознаграждения.



2.16. Удалять студента с учебного занятия, если он не нарушает дисциплину и не мешает учебному процессу.

2.17. Опаздывать на работу и сокращать время проведения занятий или выполнения своих служебных обязанностей, пропускать их без уважительной причины.

2.18. Проявлять грубость и невниманье при выполнении своих служебных обязанностей.

2.19. Пользоваться мобильной связью во время занятий.

2.20. Проводить контрольные, зачетные и экзаменационные процедуры формально с заниженными или завышенными требованиями.

2.21. Изменять критерии оценивания или условия сдачи экзамена или зачета.

Кроме того, *запрещается*:

2.22. Отвлекать педагогических работников в учебное время от их непосредственной работы для выполнения разного рода мероприятий (в том числе совещаний, заседаний и т.п.) и поручений;

2.23. Входить в учебную аудиторию после начала занятия; таким правом в случаях, предусмотренными локальными нормативными актами пользуются лица, уполномоченные на осуществление контроля посещаемости и проведения занятий, а в неотложных случаях и иные работники филиала.

2.24. Делать педагогическим работникам замечания по поводу их работы во время проведения занятий в присутствии обучающихся.

2.25. Вести себя аморально.

### **3. Деловой этикет в филиале**

3.1. В процессе *речевого общения* необходимо соблюдать деликатность и корректность.

3.2. В филиале необходимо соблюдать *деловой стиль в одежде*, для которого характерны строгость, аккуратность, опрятность.

### **4. Заключительные положения**

4.1. Работники филиала обязаны знать и соблюдать настоящий Кодекс. Незнание или непонимание этических норм не является оправданием неэтичного поведения.

4.2. В случае нарушения норм настоящего Кодекса, рассмотрение вопросов привлечения к ответственности осуществляется в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка и трудовым законодательством.

4.3. Изменения и дополнения в настоящий Кодекс могут вноситься по предложениям сотрудников филиала на основании решения общего собрания трудового коллектива.